

Утверждаю
директор КГУ «областная специальная
коррекционная школа-сад для детей с ЗПР»
Аймаганбетова Э.М.



Годовой план

КГУ «Областная специальная коррекционная школа-сад для детей с задержкой психического развития» государственного учреждения «Управления образования Актыубинской области» на 2022-2023 учебный год

Основная цель школы-сад для детей с ЗПР:

- создание условий для реализации воспитательно-образовательных и коррекционно-развивающих задач:
- ориентация учебно-воспитательного процесса на формирование социально- адаптированной личности;
- внедрение в образовательное пространство специальной коррекционной школы-сад современных программ, методик и форм работы с детьми с задержкой психического развития как условие успешного освоения государственных образовательных стандартов.

Задачи школы-сад для детей с ЗПР:

1. Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
2. Обеспечить условия для укрепления физического, психологического и нравственного здоровья детей.
3. Повысить качество обучения дошкольников и школьников с ЗПР за счет освоения учителями современных образовательных технологий
4. Коррекция недоразвития психических процессов, препятствующих усвоению программного материала с учетом индивидуальных особенностей детей с ЗПР
5. Развитие интеллектуальной, познавательной и эмоционально-волевой сферы у детей с ЗПР

Раздел 1

Анализ научно-методической и учебно-воспитательной деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год и основные задачи на 2022-2023 учебный год.

КГУ «Областная специальная коррекционная школа-сад для детей с ЗПР»

Годовые задачи на 2022-20203 учебный год

- 1. Использование психокоррекционных упражнений в учебной и вне учебной деятельности с дошкольниками и школьниками с ЗПР для формирования учебных навыков.**
- 2. Развитие психических процессов у детей с ЗПР на уроках и занятиях средствами новых педагогических технологий.**

2.1. Педагогические советы

2.2. Совещания при директоре

2.3 Совещания при заместителе директоре по УВР

2.4 План воспитательной работы

2.5 План внутришкольного контроля

Раздел 2

Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом

План работы по всеобучу на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	-------------	------------------	---------------

1	Комплектование классов, групп	август	Директор, заместитель директора по УВР
2	Готовность кабинетов, групп к учебному году	август	Члены комиссии
3	Работа с детьми из малообеспеченных семей	сентябрь	Кл. руководители
4	Обеспечение учебниками детей	сентябрь	Директор, заместитель директора по УР Зав. библиотекой
5	Организация горячего питания	сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
6	Работа с детьми-сиротами и ОБПР	октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
7	Итоги движения и успеваемости учащихся за 1-ую четверть	ноябрь	Заместитель директора по УР, классные руководители
8	Итоги движения и успеваемости учащихся за 2-ую четверть	декабрь	Заместитель директора по УР, классные руководители
9	Посещаемость занятий учащимися 1-4-х классов	январь	Заместитель директора по УР, классные руководители
10	Сохранение и укрепление здоровья учащихся и воспитанников	январь	Заместитель директора по УВР, мед. работники
11	Итоги 3 четверти	март	Кл. руководители
12	Итоги работы с детьми, имеющими трудности в усвоении программного материала.	апрель	Заместитель директора по УР
13	Итоги 4 четверти	май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
14	Итоги работы Всеобуча	май	Заместитель директора по УВР, классные руководители

Тема и содержание педагогического совета на 2022-2023 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
---	-------------------	------	---------------

I	<p>Тема: Организация образовательно-воспитательной деятельности в соответствии с ГОСО на 2022-2023 учебный год. Повышение качества специального образования.</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширить представления педагогов об использовании новых подходов в системе дошкольного и начального школьного специального образования детей с ЗПР. - расширить представления педагогов об общеучебных навыках детей дошкольного и школьного возраста с ЗПР. <p>1. Знакомство с годовыми задачами. Обсуждение и утверждение годового плана на 2022-2023 учебный год и утверждение годового плана.</p> <p>2. Организация образовательного процесса в соответствии с ГОСО.</p> <p>3. Утверждение календарного планирования учителей, расписания уроков, планирования ИКРЗ.</p> <p>4. Утверждение перспективного планирования, сетки занятий, циклограмм, режима дня, брошюр по специальной коррекционной учебной деятельности.</p> <p>5. Утверждение списков учащихся и дошкольников, список педагогов идущих на аттестацию.</p> <p>6. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, используемые в специальном образовательном учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Положение по оказанию консультативной помощи родителям, воспитывающих детей с ЗПР - Правила оказания государственных услуг - Антикоррупционные законодательные акты - Соблюдение правил педагогической этики <p>7. Анкетирование «Каковы основные функции педагога?»»</p>	Август 2022г	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б. Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю. Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б. Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю.</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М</p> <p>Методист Сэркей Э.А</p>
№	Содержание работы	Дата	Ответственные

<p>II</p>	<p>Тема: Влияние психокоррекционных упражнений на формирование учебных навыков детей с ЗПР</p> <p>Цель: -расширить знания педагогов о значении оздоровительной направленности логоритмических упражнений для дошкольников и школьников с ЗПР.</p> <p>I. Аналитическая часть</p> <p>1. Итоги тематической проверки «Анализ выполнения программных задач на физкультурно-ритмических занятиях в дошкольных группах и на уроках физкультуры и ритмики 1-4 классов».</p> <p>2. Аналитическая справка «Преемственные связи школы-сад за адаптационный период 1х,5х классов»</p> <p>II. Теоретическая часть</p> <p>1.Круглый стол «Активизация познавательной деятельности на уроках у младших школьников средствами логоритмических упражнений»</p> <p>2.Презентация «Формирование двигательной активности у дошкольников и школьников средствами речитатива и специального оборудования»</p> <p>3. Дискуссия «Как влияют психокоррекционные упражнения на формирование учебной деятельности?»</p> <p>III. Практическая часть.</p> <p>1.Мастер класс «Игровой массаж с речитативом как средство оздоровления»</p> <p>2. Дыхательные упражнения по методу Б.Толкачева.</p>	<p>Октябрь 2022г</p>	<p>Зам директора по УР,ВР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учитель нач.классов Даулеткалиева В.Б</p> <p>Учитель физкультуры Буркун Е.К</p> <p>Учитель нач.классов Сариева А.Р</p> <p>Воспитатель Мордвинцева А.Е Логопед Имангазина А.С</p>
<p>№</p>	<p>Содержание работы</p>	<p>Дата</p>	<p>Ответственные</p>

Ш	<p>Тема: Коррекционная направленность учебно-воспитательного процесса в обучении и воспитании детей с ЗПР</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> -способствовать повышению учебной мотивации детей с ЗПР, органически сочетать использование новых технологий с разнообразием и гибкостью коррекционно-развивающего обучения и воспитания. -обеспечить повышение качества знаний, сочетая традиционную и нетрадиционную системы обучения. <p>I Аналитическая часть</p> <p>1.Итоги тематической проверки «Организация психокоррекционной работы по преодолению нарушений личностного развития у детей с ЗПР в учебной деятельности»</p> <p>II. Теоретическая часть</p> <p>1 Презентация «Современные образовательные технологии в развитии познавательных функций, учащихся с ЗПР»</p> <p>2 «Нетрадиционные технологии в коррекционно-педагогической работе с обучающимися, воспитанниками с задержкой психического развития.</p> <p>3.Технология мнемотехника как один из способов коррекции психических процессов, цель, задачи, практика.</p> <p>III. Практическая часть</p> <p>1. Практикум «Современные технологии в работе психолога»</p>	Декабрь 2022	<p>Зам директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.</p> <p>Дефектолог Усачева Н.В</p> <p>Воспитатель Испаева Г.Б</p> <p>Учитель нач.классов Мурзабекова Ж.Т</p> <p>Психолог Дауренбекова С.А.</p>
№	Содержание работы	Дата	Ответственные
IV	<p>Тема «Развитие речевой активности через использование все компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности».</p> <p>Цель: совершенствовать работу в школе-сад по речевому развитию детей дошкольного и школьного возраста.</p> <p>Аналитическая часть</p> <p>1. Итоги тематического контроля по теме: «Эффективность воспитательно-</p>	Февраль 2023г	<p>Зам директора по ВР, УР</p>

	<p>образовательной работы в школе-сад по развитию речи и речевого общения детей».</p> <p>Теоретическая часть</p> <p>1. Дискуссия «Формирование компонентов устной речи в игре».</p> <p>2. «Развитие диалогической речи детей с ОНР. Дидактические игры и приемы»</p> <p>3. Сообщение из опыта работы по теме «Формирование и развитие мотивации школьников с ЗПР к чтению».</p> <p>Практическая часть</p> <p>1. Мастер-класс «Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста»</p> <p>2. Презентация «Речевое развитие в экологическом воспитании старшего дошкольного возраста в условиях реализации ГОСО»</p> <p>3. Игра тренинг «Вставь пропущенное слово в музыкальной рифме»</p>		<p>Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.</p> <p>Логопед Цвайгердт Т.Н Логопед Балмаганбетова Г.С</p> <p>Учитель нач классов Демина Л.А</p> <p>Воспитатель Григоращ Е.В</p> <p>Воспитатель Куспанова Н.О</p> <p>Учитель музыки Ильченко Е.Е</p>
№	Содержание работы	Дата	Ответственные
V	<p>Тема: Эффективность внедрения новых интерактивных педагогических технологий в учебно-воспитательном и коррекционно-развивающем процессе с детьми с ЗПР.</p> <p>Цели:</p> <p>-расширить знания педагогов о возможности использования ИКТ в учебном процессе;</p> <p>- Их влияние на продуктивность обучения и воспитания дошкольников с ЗПР.</p> <p>I Аналитическая часть</p> <p>1.Итоги тематической проверки «Анализ проведения индивидуальных занятий специалистов с использованием инновационных технологий»</p> <p>II Теоретическая часть</p> <p>1. Использование ИКТ при проведении мероприятий с родителями</p> <p>2. «Использование компьютерных технологий в физическом воспитании детей с ЗПР»</p> <p>3. Использование информационно-коммуникационных технологий в коррекционно-образовательной работе дефектолога с детьми.</p>	Апрель 2023г	<p>Методист Сэркей Э.А</p> <p>Учитель нач классов Алишева А.Ж</p> <p>Учитель физкультуры Махамбетов А.Б Дефектолог Нургалиева Н.Ж</p>

	<p>III Практическая часть</p> <p>1. Мастер класс «Создание обучающих презентаций из опыта работы».</p> <p>2. Мастер класс «Технология проведения интерактивных уроков».</p>		<p>Дефектолог Добровольская А.А</p> <p>Дефектолог Усачева Н.В.</p>
№	Содержание работы	Дата	Ответственные
VI	<p>Тема: Оценка качества учебно-воспитательного и коррекционно-развивающего процесса</p> <p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способствовать росту профессионального мастерства, умению анализировать коррекционно-развивающую работу с детьми с ЗПР. - развивать умение самоаттестовывать свое мастерство, выявлять причины неуспешной работы педагога <p>I. Аналитическая часть</p> <p>1. Анализ качества образовательной деятельности Областной специальной коррекционной школы сад для детей с ЗПР за 2022-2023 учебный год</p> <p>2. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за 2022-2023 учебный год</p> <p>3. Итоги комиссии 1-2 ГорПМПК</p> <p>4. Анализ усвоения программного материала по казахскому языку группам в классах</p> <p>5. Анализ музыкально-ритмической деятельности детей с ЗПР дошкольного и младшего школьного возраста</p> <p>6. Итоги работы МО</p> <p>7. Самоаттестационная анкета «Диагностическая карта возможностей и затруднений педагогов, работающих с детьми с ЗПР».</p>	Май 2023	<p>Заместитель директора по ВР., УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю Учителя Физкультуры Буркун Е.К. Анапина А.К Зам директора по ВР., УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю Учитель каз. яз. Нарынбаева Б.Н.</p> <p>Учитель музыки Ильченко Е.Е.</p> <p>Руководители МО Педагоги</p>

Тематика открытых занятий на 2022-2023 учебный год

№	Тема	Дата	Ответственные
1	Речедвигательные и психокоррекционные упражнения в работе с детьми с ЗПР.	сентябрь	Воспитатель Нугманова Г.Б
2	Урок физкультуры 2 класс с элементами музыкально-ритмических упражнений.		Учитель физкультуры Анапина А.К
3	Игровой самомассаж с речитативом.		Воспитатель Жаксыгалиева П.К
4.	Логоритмические упражнения как средство активизации познавательной деятельности.		Воспитатель Испаева Г.Б
1	Занятие по формированию эмоциональной отзывчивости «Волшебный лес»	ноябрь	Психолог Дауренбекова С.А
2	«В гости к сказке» с использованием технологии мнемотехника.		Учитель нач классов Мурзабекова Ж.Т
3	Применение нетрадиционных технологий в коррекционно-педагогической работе с детьми с ЗПР.		Учитель нач классов Даулеткалиева В.Б
1	Дидактические игры и приемы на развитие диалогической речи.	январь	Логопед Цвайгердт Т.Н
2	Нетрадиционные методы в логопедической работе «Играем-речь развиваем»		Логопед Кыдырова А.М
3	Развитие речевых и счетных навыков «Заниматика»		Дефектолог Добровольская А.А
4	Игровые методы и приемы для стимулирования речевой деятельности.		Логопед Имангазина А.С
1	Развитие познавательных способностей средствами ИКТ «Я познаю мир»	март	Дефектолог Усачева Н.В
2	Использование ИКТ в закреплении лексических тем «Времена года»		Дефектолог Сэркей Э.А
3	Урок по математике с использованием интерактивной доски.		Учитель нач классов Сариева А.Р
4	Путешествие в страну математики с использованием ИКТ		Дефектолог Нурғалиева Н.Ж

Совещание при директоре на 2022-2023 учебный год

Месяц	Повестка дня	Ответственные
Сентябрь 1	1. Организация начала 2022-2023 учебного года	Директор Аймаганбетова Э.М.
	2. Комплектование 1- 4-х классов, дошкольных групп.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.
	3. Об итогах контроля по подготовке групп, классов к началу учебного года.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.
	4. Организация горячего питания.	Диетсестра
Сентябрь 2	1. Адаптация воспитанников в детском саду, и учащихся 1-х классов ведение листов адаптации.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.
	2. Ведение документации (электронные классные журналы), состояние личных дел учащихся.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	3. Обеспечение учебниками и учебно-методическими пособиями	Зав. библиотекой Уразалина К.З
	4. Входные контрольные срезы во 2-4-х классах, диагностика учащихся 1-х классов. Мониторинг качества знаний дошкольников	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.
Октябрь 1	1. Планирование и организация ИКРЗ деятельности в 1-4 классах.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	2. Подготовка и проведение родительских собраний в дошкольных группах и классах.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.

Октябрь 2	1.Состояния текущей успеваемости в 1-4х классах 2.Состояние работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и предупреждению травматизма.	Заместитель директора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т
	2.Анализ выполнения мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа.	Мед.работник Алишова Ж.К.
Ноябрь 1	1.Об итогах тематического контроля «Организация психокоррекционной работы по преодолению нарушений личностного развития у детей с ЗПР в учебной деятельности»	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.
	2. Работа с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися и воспитанниками.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.
	3.Анализ уровня заболеваемости.	Мед.работник Алишова Ж.К.
Ноябрь 2	1. Уровень методического мастерства учителя	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.
	2.О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	Мед.работник Алишова Ж.К.
Декабрь 1	1. Внутри школьный контроль: проведение СОЧ за полугодие.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	2. Уровень организации ГПД	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	3.Итоги работы с молодыми педагогами	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.
Декабрь 2	1. Анализ, состояние логопедической работы за 1-ое полугодие 2022-2023г. учебного года.	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.
	2.О результатах участия учеников и воспитанников в конкурсах различного уровня.	Методист Сэркей Э.А
Январь 1	1.Итоги аттестации педагогов	Методист Сэркей Э.А
	2.Итоги промежуточной диагностики качества знаний за 1 полугодие.	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.

	3. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.	Мед.работник Алишова Ж.К.
	4.Итоги работы МО за 1 полугодие	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю.
Январь 2	1. Проверка классных журналов 1-4-х классов	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	2.Уровень проведения работы с учащимися испытывающими особые трудности в усвоении программного материала.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	3. Работа теплового режима в школе	Заместитель директора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т
Февраль 1	1.Итоги контроля преподавания развития речи в дошкольных группах	Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю
	2. Проведение классных часов в классах	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	3.Об итогах тематического контроля «эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию речи и речевого общения детей»	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю
Февраль 2	1.Итоги работы по всеобучу	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.,
	2. О работе школьного сайта	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю
Март 1	1.Итоги тематической проверки «Анализ проведения индивидуальных занятий специалистов с использованием инновационных технологий»	
	2.Итоги контроля использования ИКТ на уроках физкультуры.	Заместитель директора по УВР, Кравец О.Ю
Март 2	1. О результативности работы с родителями.	Заместитель директора по ВР, Кравец О.Ю
	2.Соблюдение СанПиН в начальной школе и детском саду.	Мед.работник Алишова Ж.К.
Апрель 1	1. Выполнение учебных программ, составление отчётов. Анализ успеваемости.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.

	2.Работа школьной библиотеки: подведение итогов, координация плана укомплектованности	Зав. библиотекой Уразалина К.З
Апрель 2	1. Итоги проверки календарно тематических планов работы и циклограмм классных руководителей, воспитателей и специалистов.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю.
	2. Выполнение инструкций по пожарной безопасности.	Заместитель директора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т
Май 1	1.Итоги ПМПК №1,№2	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю.
	2.Результаты итоговой диагностики качества знаний в группах и классах.	Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю
	3.Контроль за состоянием журналов по ИКГЗ	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.
Май 2	1. Уровень усвоения программного материала по итогам учебного года.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.
	2. Выполнение плана работы МО Анализ работы МО за 2022-2023уч.год	Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю
	3.Контроль за состоянием личных дел обучающихся	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.
	4. Итоги прохождения педагогической практики студентов Актюбинского регионального университета им К.Жубанова	Методист Сэркей Э.А
Июнь	1.Анализ учебно-воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю.
	2.Утверждение плана на 2023-2024 учебный год.	

Совещание при заместителе директора по УВР на 2022-2023 учебный год

Месяц	Повестка дня	Ответственные
Сентябрь	1.Итоги планирования воспитательной работы классными руководителями 2. Об организации работы с родителями. Ведение документации по работе с родителями:- проверка и утверждение перспективного плана работы с родителями- ведение протоколов родительских собраний	Заместитель директора по ВР, УР Кравец О.Ю. Заместитель директора по УВР Камалова Ф.Б
Октябрь	1.Планирование воспитательной работы на осенние каникулы. 2. Работа с отстающими учащимися;	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б
Ноябрь	1.Итоги движения и успеваемость за 1-ую четверть 2. Применение критериальной системы оценивания достижений учащихся Готовность к проведению СОР и СОЧ	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю
Декабрь	1.Итоги движения успеваемости за 2 четверть 2.Контроль за ведением планирования воспитательно-образовательной работы с детьми. 2.Подготовка к аттестации педагогов 3.Работа школьной библиотеки	Заместитель директора по ВР, УР Кравец О.Ю. Камалова Ф.Б Зав библиотекой Уразалина К.З
Январь	1. Контроль за посещаемостью занятий обучающимися. 2. Анализ учебной работы за 1 полугодие.	Заместитель директора по ВР, УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б
Февраль	1. Посещение занятий логопедов по образовательной области коммуникация 2. Организация работы с низко мотивированными учащимися.	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.

Март	<p>1. Итоги 3-й четверти</p> <p>2. Посещение уроков в 4-х классах в рамках преемственности</p> <p>3. Посещение занятий дефектологов с целью выявления использования коммуникационных технологий в коррекционно –образовательном процессе.</p>	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б</p> <p>Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю.</p>
Апрель	1. Система воспитательных мероприятий в школе-сад	Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю
Май	<p>1.Итоги 4 четверти</p> <p>2. Контроль за ведением планирования воспитательно-образовательной работы с детьми.</p>	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б</p> <p>Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю.</p>

Раздел
Воспитательная работа

План воспитательной работы на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Гражданско-патриотическое, правовое и поликультурное воспитание			
1	Торжественная линейка 1 сентября «День Знаний» Музыкальный час, игровая программа в дошкольных группах «Моя Родина мой Казахстан»	сентябрь	Классные руководители Воспитатели, музыканты
2	Практическое мероприятие по предупреждению актов терроризма «Терроризм. Я предупрежден!»	сентябрь	Классные руководители, специалисты, воспитатели
3	Классный час по антикоррупционную тематику: «Мир без коррупции» Мое Независимое государство	декабрь	Классные руководители
Духовно-нравственное воспитание			
1	День духовного согласия-классный час	октябрь	Учителя нач.классов
2	Цикл бесед «Школа родительской грамотности»	В течении года	Воспитатели
2	Мир, полный доброты! Акция «Забота»	октябрь	Воспитатели
3	«Поговорим об этике» Беседы: «Умеешь ли ты дружить?», «Если с другом вышел в путь».	ноябрь	Воспитатели Учителя нач.классов
4	Праздничный час, посвященный Дню независимости РК	декабрь	Воспитатели Учителя нач.классов
5	Выставка рисунков " О Родине с любовью"	декабрь	Воспитатели Учителя нач.классов
6	Праздничный час, посвященный Международному женскому дню 8 марта.	март	Воспитатели
7	Праздничный час, посвященный празднику Наурыз	март	Воспитатели, Учителя нач.классов
8	День победы! Возлагание цветов к памятникам героев.	май	Учителя нач.классов
Физическое воспитание и формирование здоровьесберегающей среды, здорового образа жизни			
1	Чемпионы среди нас «Старты надежд»	октябрь	Учителя физкультуры
2	Классный час «Вредные привычки»	октябрь	Мед работник
3	Интерактивная игра «Учится быть здоровым телом и душой»	ноябрь	Учителя физкультуры
4	День здоровья	январь	Учителя физкультуры
5	Спортивный батл между 4-ми классами	февраль	Учителя физкультуры
6	Викторина «Азбука здоровья»	май	Учителя физкультуры
Экологическое воспитание			
1	Сентябринка в гостях у ребят. Загадки о осени. Экскурсия «Красота вокруг нас»- фоторепортаж	сентябрь	Воспитатели
2	Экологическая неделя «Мы друзья природы»	октябрь	Воспитатели Учителя нач.классов

3	Оформление школьной площадки в зимний период (каток, горки). Строительство ледового городка	декабрь	Воспитатели Учителя нач.классов
4	«Зимние зарисовки»- экскурсия на бульвар. фоторепортаж	январь	Воспитатели
5	«Путешествие по Красной книге» «Какой цветок просит помощи, нарисуй его».	март	Учителя нач.классов
Трудовое воспитание и развитие творческой личности			
1	«Я могу помочь другому» классный час	ноябрь	Учителя нач.классов
2	Трудовой десант «Чистый двор»	октябрь март апрель	Воспитатели Учителя нач.классов
3	Рассказы детей «Я люблю помогать взрослым».	декабрь	Воспитатели
4	Беседа «Что такое труд, зачем человек трудиться?» Пословицы и поговорки о труде.	апрель	Воспитатели Учителя нач.классов

Смотры, конкурсы, выставки

Название	Срок	Ответственные
Смотр – конкурс «Группа-там где интересно» готовность групп, классов к новому учебному году»	август	Педагоги Курируют Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю
Линейка 1х классов «Здравствуй, школа!» «Здравствуй, детский сад» (встреча детей на улице с музыкой, рисование на асфальте мелом)	1 сентября	Педагоги Курируют Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю
«Волшебный сундучок осени»- выставка поделок из овощей и природного материала	октябрь	Педагоги Курирует Кравец О.Ю
Конкурс газет и плакатов "Как мы весело живем в саду»	ноябрь	Все воспитатели, курирует Кравец О.Ю
«Осенние зарисовки» музыкальные часы	ноябрь	Ильченко Е.Е.
«Зимнее настроение» оформление группы	декабрь	Педагоги Курирует Кравец О.Ю
«Новогодние чудеса» новогодние утренники	декабрь	Ильченко Е.Е.
«Мы кормушку смастерили и столовую открыли» конкурс поделок	январь	Все воспитатели, курирует Кравец О.Ю
Выставка «По страницам любимых книг»	февраль	Уразалина К.З.
«Творческая мастерская» - выставка декоративно-прикладного творчества	март	Все педагоги, курирует Испаева Г.Б
«Путешествие в космосе» конкурс рисунков	апрель	Все педагоги, курирует Кенесова У.Б
День Смеха игровая программа	апрель	Педагоги
Выпускной бал «Куда уходит детство»	май	Ильченко Е.Е.
День защиты детей «KIDS PARTY»	июнь	Педагоги Курируют Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю
«Дорога без опасности» - конкурс рисунков на асфальте	июнь	Педагоги Курируют завучи

Раздел 3
Методическая работа

План работы методического совета на 2022-2023 учебный год

Методическая тема:

«Применение инновационных педагогических технологий и системно-деятельностного подхода в обучении – необходимое условие повышения эффективности образовательного процесса».

Цели: повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Направления: информационно- методическое обеспечение педагогов; ознакомление специалистов с новыми технологиями психолго-педагогической работы; оказание педагогам помощи в овладении навыками практической работы; обмен опытом.

Задачи: - Знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с инновационными педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования.

-Организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров.

-Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов школы в ходе их работы по темам самообразования, прохождения курсов повышения квалификации.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
I	<p>Тема: «Организация деятельности школы-сад. Направленной на обеспечение доступности образовательного и коррекционноразвивающего процесса»</p> <p>1. Об установлении педагогической нагрузки. Комплектование групп, классов с казахским и русским языком обучения; режим работы.</p> <p>2. Утверждение учебных планов, утверждение сетки занятий, расписания уроков.</p> <p>3. Утверждение перспективного планирования в группах и календарного планирования в классах, учебных программ.</p> <p>4. Утверждение планирования ИКРЗ</p> <p>5. Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год.</p>	сентябрь	<p>Директор Аймаганбетова Э.М.</p> <p>Заместители директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М.</p>

	6. Приказ о назначении руководителей МО воспитателей, учителей начальных классов, специалистов, творческих групп.		
II	<p>Тема: Рост поисковой творческой деятельности педагога, осознанный выбор оптимального сочетания методов и средств обучения.</p> <p>1. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим самоанализом достигнутых результатов.</p> <p>2. Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами и педагогическими проблемами в 2022-2023 учебном году.</p> <p>3. Составление плана о прохождении курсов повышения квалификации</p> <p>4. Работа с молодыми специалистами: состав школы молодого учителя, определение наставников, карта персонального контроля, план работы школы молодого учителя.</p> <p>4. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся.</p> <p>5. Оказание методической помощи педагогам в подготовке к аттестационным испытаниям</p>	ноябрь	<p>Заместители директора по ВР, УР Камалова Ф.Б., Кравец О.Ю.</p> <p>Методист Сэркей Э.А</p> <p>Методист Сэркей Э.А</p> <p>Заместители директора по ВР Кравец О.Ю</p> <p>Психологи, дефектологи</p> <p>Зам председателя аттестационной комиссии Кравец О.Ю</p>
III	<p>Тема: Творческий подход педагогов, направленный на развитие научно-методического образовательного процесса, инновационную деятельность.</p> <p>1. Итоги проведения теоретико-практического семинара для учителей начальных классов «Коррекционная направленность обучения младших школьников с ЗПР»</p> <p>2. Итоги проведения теоретико-практического семинара для воспитателей «Совершенствование педагогической компетенции и профессиональных умений педагогов дошкольных образовательных учреждений.»</p> <p>3. Итоги проведения Теоретико-практического семинара для специалистов</p>	январь	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю</p> <p>Заместитель директора по ВР Кравец О.Ю</p> <p>Руководители МО</p>

	<p>«Развитие психических процессов как одно из обязательных условий успешного обучения в школе.</p> <p>4. Итоги работы МО за 1 полугодие</p>		
IV	<p>Тема: Пути повышения мотивации к обучению учащихся, работа над индивидуализацией учебновоспитательного процесса с целью минимизации рисков для здоровья в процессе обучения.</p> <p>1. Круглый стол «Новые технологии построения образовательного пространства»</p> <p>2. Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс</p> <p>3. Дискуссия «Результативность использования методики индивидуальной и дифференцированной работы с детьми»</p> <p>4. Презентация «Инновационные пути и способы развития внимания у детей с ЗПР через коррекционно-развивающие занятия»</p>	март	<p>Специалисты</p> <p>Дефектолог Нәден Р.К.</p> <p>Методист Сэркей Э.А</p> <p>Дефектолог Нургалиева Н.Ж</p>
V	<p>Тема: Оценка качества реализации коррекционно-развивающей программы»</p> <p>1. Итоги вывода детей ГорПМПК</p> <p>2. Рейтинговая оценка профессиональной деятельности учителя, воспитателя, специалиста за 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Анализ методической работы МО учителей, воспитателей, специалистов</p> <p>4. План работы МО на 2023-2024 уч.год</p> <p>5. Итоги научно-методической и воспитательной работы за год, отчёт творческих групп.</p>	май	<p>Зам. директора по ВР, УР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю</p> <p>Руководители МО</p> <p>Зам. директора по ВР Кравец О.Ю Руководители творческих групп</p>

Тема: Совершенствование педагогической компетенции и профессиональных умений педагогов дошкольных образовательных учреждений.

Цели и задачи: Способствовать совершенствованию у педагогов аналитических, коммуникативных, интерпретационных, проектированных, прогностических и других педагогических умений и рефлексивных способностей;

Формировать представления о путях и средствах совершенствования педагогом своего мастерства.

Подготовка к семинару:

1. Изучение литературы, обобщение знаний педагогов
2. Предварительное анкетирование 3. Подготовка к открытым занятиям.

Содержание семинара	форма проведения	кол-во час	ответственные
1. Новые требования и новое понимание перечня задач профессиональной деятельности воспитателя.	лекция	2	Воспитатель Мордвинцева А.Е
2. Профессиональная компетентность как основополагающий фактор профессиональной деятельности воспитателя.	дискуссия	2	Воспитатель Григораш Е.В
2. «Мастерская мастеров» представление педагогического опыта	практ.	2	Воспитатель Воробьева Е.Г
4. Заполнение карты педагогической оценки и самооценки готовности к самообразованию	практ.	1	Педагоги
5. Деловая игра "Занятие школы молодого воспитателя".	практ.	2	Воспитатель Ахмедбаева Е.А
6. «Составление конспекта и проведение фрагментов интегрированного занятия»	Практ.	2	Воспитатель Нугманова Г.Б.
Деловая игра "Аукцион идей".	Практ.	2	Воспитатель Жаксыгалиева П.К
Интегрированное занятие в ДОУ.	Практ.	1	
7. "Инновации, нововведения, новшества в деятельности педагога дошкольного образовательного учреждения"	Презентац.	1	Воспитатель Карагойшина А.Р
8. Анкета для анализа взаимодействия педагогов		1	Мәлік Р.О
9. Заполните анкеты (на изучение мнения педагогов о новшествах и нововведениях.)		1	
		17 час.	

Тема: Коррекционная направленность обучения младших школьников с ЗПР.

Цель: расширить знания педагогов по проблеме коррекционная направленность воспитания и обучения детей с ЗПР. Направить педагогов на продолжение создания и улучшения условий развития эмоционального. Социального и интеллектуального потенциала ребенка. Формирование его позитивных личностных качеств, компенсация первичных нарушений и коррекция вторичных отклонений в развитии.

Подготовка к семинару:

1. Изучение литературы, обобщение знаний педагогов
2. Предварительное анкетирование
3. Подготовка к практическим занятиям

Содержание семинара	форма проведения	кол-во час	ответственные
1.Коррекционная направленность обучения с детьми с ЗПР младшего школьного возраста.	лекция	2	Учитель нач.кл. Мурзабекова Ж.Т.
2. Игровые технологии как средство повышения познавательного интереса и творческой активности у младших школьников.	лекция	2	Учитель нач. кл. Даулеткалиева В.Б.
3.Развитие мышления младших школьников с ЗПР средствами математики.	лекция	2	Учитель нач. кл. Демина Л.А.
4.Каковы основные направления коррекционной работы по развитию свойств внимания младших школьников с ЗПР?	дискуссия	2	Учитель нач. кл Алишева А.Ж.
5.Коррекция специфических ошибок письма у младших школьников с ЗПР.	круглый стол	2	психолог Кунанбаева Д.Р
6. Развитие речи у детей с ЗПР в условиях интегрированного обучения.	лекция	2	Учитель нач. Классов Сариева А.Р
7. Использование ИКТ при обучении формированию структуры предложения у младших школьников с ЗПР.	презентация	1	Учитель нач. Классов Тайжанова А.Т.
8. Способствует ли аппликация эстетическому воспитанию детей младшего школьного возраста с ЗПР?	дискуссия	2	Учитель нач. Классов Кыдырова А.М
9.Конспекты занятий на развитие познавательных интересов у младших школьников	практ.	2	Учитель нач. Классов Мурзабекова Ж.Т
		17 час	

Семинар для специалистов на 2022-2023 учебный год

Тема: Развитие психических процессов как одно из обязательных условий успешного обучения в школе.

Цель: расширить знания педагогов по проблеме коррекции и развития психических процессов детей с ЗПР. Направить педагогов для повышения мотивационной готовности детей к коррекционным занятиям.

Подготовка к семинару:

1. Изучение литературы, обобщение знаний педагогов, обмен опытом
2. Подготовка к практической части и показ.

План проведения	Форма проведения	Кол час	Ответствен.
1. Роль дефектолога в обучении и развитии детей с ЗПР	лекция	2	Дефектолог Добровольская А.А
2. Особенности обучения детей с задержкой психического развития	лекция	2	Дефектолог Нургалиева Н.Ж
3. «Основные направления коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР младшего школьного возраста»	Круглый стол	2	Дефектолог Сэркей Э.А
4. «Развитие памяти и внимания как одного из обязательных условий успешного обучения в школе»	презентация	2	Психолог Кунанбаева Д.Р
5. «Нетрадиционные формы обучения в школе как средство повышения эффективности обучения и воспитания младших школьников»	практич	1	Логопед Наурызбайкызы А.
6. «Пути и способы развития внимания у детей с задержкой психического развития через уроки и коррекционно-развивающие занятия»	презентация	2	Психолог Дауренбекова С.А
7. «Использование приемов ТРИЗ в развитии связной речи у младших школьников с ЗПР»	дискуссия	2	Дефектолог Усачева Н.В
8. «Учимся играя!» – задания на развитие мелкой моторики, внимания, памяти и смекалки у дошкольников» -	игровой тренинг	1	Дефектолог Нэден Р.К
9. Конспект занятия «Применение ИКТ в логопедической работе как одно из эффективных технологий, повышающее мотивационную готовность детей с ЗПР к проведению коррекционных занятий»	Диспут	1	Дефектолог Кабакбаев Б.Н
10. Конспект занятия на коррекцию и развитие психических процессов, формированию познавательных - речевых и творческих способностей детей с задержкой психического развития	практич.	1	Дефектолог Цвайгердт Т.Н
		17ч	

План работы МО воспитателей на 2022-2023 учебный год

Цели: Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов с внесением предложений по обеспечению инновационных процессов необходимыми ресурсами

Задачи: содействие профессиональному росту и самореализации педагогов; создание единой методической копилки инновационных психологических упражнений и приёмов; развитие способностей использовать приобретенные психологического знания и умения.

№	Содержание работы	Дата проведен.	Ответственные
1	<p>Тема: Организация и координирование совместной работы всех специалистов по оказанию практической помощи детям средствами внедрения интересных педагогических технологий</p> <p>1 . Утверждение задач и плана работы на 2022-2023 учебный год.</p> <p>2. Анализ диагностического обследования детей дошкольного возраста с задержкой психического развития на начало года.</p> <p>3. Дискуссия «В чем эффективность применения современных образовательных технологий на изодательности?»</p> <p>4 Диспут «Единство учения и творчества на занятиях и какова роль обучения во всестороннем развитии личности?».</p> <p>5. Физическое развитие детей и основные направления и задачи коррекционно-педагогической работы.</p> <p>6. Презентация «Комплексное сопровождение детей с ЗПР»</p> <p>7. Инновационные формы работы - залог успешной коррекционной работы с детьми с задержкой психического развития.</p> <p>8. Диагностика заинтересованности в овладении профессиональными умениями.</p>	сентябрь	<p>Руководитель Воробьева Е.Г</p> <p>Специалисты</p> <p>Воспитатель Усенбекова Ж.А</p> <p>Воспитатель Жаксыгалиева П.К</p> <p>Учитель физкультуры Буркун Е.К</p> <p>Дефектолог Добровольская А.А Воспитатель Мәлік Р.О</p> <p>Психолог Кунанбаева Д.Р</p>
2	<p>Тема: Системный подход к проблеме восстановления здоровья и физического развития детей с ЗПР на основе взаимодействия специалистов.</p> <p>1. Анализ учебно- воспитательной и коррекционно- развивающей работы за 1 - ое полугодие.</p> <p>2. Круглый стол «Динамические паузы и</p>	январь	<p>Специалисты</p> <p>Воспитатель Ахмедбаева Е.А</p>

<p>корректирующие гимнастики как средство развития речи и интеллекта» .</p> <p>3. Дискуссия «Каковы пути формирования познавательных интересов старших дошкольников?»</p> <p>4. Диспут «Является ли игра средством интенсификации при обучении дошкольников?»</p> <p>5. Игра-настроение с педагогами «Ручеек радости и тепла»</p> <p>6. Обмен опытом воспитателей по вопросам</p> <ul style="list-style-type: none"> - упражнения на развитие сенсомоторики; - упражнения для глаз; - упражнения на развитие ассоциативной памяти; - пальчиковая гимнастика в развитии речи. <p>7. Упражнение-игра «Передай рисунок на спине другому участнику игры»</p>		<p>Воспитатель Мордвинцева А.Е</p> <p>Воспитатель Нугманова Г.Б</p> <p>Психолог Дауренбекова С.А</p> <p>Воспитатели Косяк Г.Д Григораш Е.В Воробьева Е.Г</p> <p>Воспитатель Испаева Г.Б</p>
<p>Тема: Итоги организации учебно-воспитательной и коррекционно-развивающей работы с детьми с ЗПР.</p> <p>1. Анализ учебно- воспитательной и коррекционно- развивающей работы за 2-ое полугодие.</p> <p>2. Круглый стол «Значение логических игр и упражнений в развитии , математических способностей».</p> <p>2. Дискуссия «Роль театрализации в творческой активности детей».</p> <p>3. Статистическая справка по преемственности школы-сад.</p> <p>4. Отчеты педагогов об итогах работы по индивидуальным проблемам.</p> <p>5. Отчет о работе МО воспитателей.</p> <p>6. Планирование работы МО на 2023-2024 учебный год.</p> <p>7. Участие педагогов в подготовке областных мероприятий.</p>	<p>май</p>	<p>Специалисты</p> <p>Воспитатель Карагойшина А.Р</p> <p>Воспитатель Косяк Г.Д Методист Сэркей Э.А Воспитатели</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Кравец О.Ю</p>

План работы МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

Цель: Проблемы оптимизации коррекционно-образовательного процесса, организация интегративной деятельности всех его участников для повышения качества образования в школе-сад с ЗПР.

Задачи: - содействие профессиональному росту и самореализации педагогов;
- развитие способностей использовать приобретенные методические, психологические знания и социальные умения в педагогической деятельности;
сотрудничество участников коррекционно-образовательного процесса в воспитании и обучении детей с ЗПР, определение роли каждого участника и эффективность использования их возможностей.

№	Тема и содержание заседаний	Дата	Ответственные
1	<p>Тема: «Специальное образование - как важнейшее условие и средство развития личности ребенка с ЗПР. Значение ранней диагностики в развитии детей».</p> <p>1. Задачи МО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год 2. Знакомство с нормативно- правовыми документами. Единые требования к ведению школьной документации, Соблюдение орфографического режима при ведении рабочих тетрадей и дневников. Обновленное содержание образования. Критериальное оценивание. 3. Анализ диагностического обследования на начало года 4. Анализ результатов стартовых контрольных работ 5. Инновационные процессы в системе повышения квалификации 7. Актуальные проблемы ранней диагностики.</p>	сентябрь	<p>Руководитель МО.</p> <p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Руководитель МО Мурзабекова Ж.Т Психолог Дауренбекова С.А.</p>
2	<p>Тема: Значение создания единого профессионального пространства для педагогов в формировании познавательной активности у детей с ЗПР</p> <p>1. Дискуссия «Роль специального практического психолога в системе обучения детей с ЗПР» 2. Круглый стол «Значение здоровьесберегающих технологий в психофизическом развитии детей с ЗПР»</p>	ноябрь	<p>Психолог Кунанбаева Д.Р</p>

	<p>3. Диспут «В чем профессиональные проблемы педагога коррекционно-развивающего обучения в современных условиях?»</p> <p>4. Анализ работы учащихся за 1-ую четверть</p> <p>5. Отчеты о работе со слабоуспевающими учениками, лекционно-просветительская работа с родителями по коррекции недоразвития психпроцессов.</p> <p>6. Круглый стол «Организация коррекционно-образовательного пространства для развития эмоциональной сферы детей»</p> <p>7. Релаксационные упражнения для педагогов</p>		<p>Учитель физкультуры Анапина А.К.</p> <p>Учитель нач классов Даулеткалиева В.Б</p> <p>Учителя нач.классов</p> <p>Учителя нач.классов Учитель нвч классов Демина Л.А</p> <p>Психолог Дауренбекова С.А</p>
3	<p>Тема: Внедрение информационно коммуникативных технологий и интеграции в учебно-воспитательный и коррекционно-развивающий процесс.</p> <p>1. Презентация «Использование инновационных технологий для повышения качества знаний детей с ЗПР»</p> <p>2. Анализ диагностической и коррекционной работы за 1-ое полугодие</p> <p>3. Анализ результатов контрольных работ за 2-ую четверть по казахскому и русскому языку, математике; технике чтения.</p> <p>4. Презентация «Использование инновационных оздоровительных технологий в школе-сад с ЗПР в течение дня».</p> <p>5. Итоги административного контроля по проверке тетрадей по математике, русскому и казахскому языку.</p> <p>6. Из опыта работы «Развитие речи в условиях интегрированного обучения»</p> <p>7. Психологическое вхождение педагогов «Я желаю Вам...»</p>	январь	<p>Дефектолог Кабакбаев Б.Н</p> <p>Специалисты</p> <p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Учитель физкультуры Буркун Е.К</p> <p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Логопед Цвайгердт Т.Н. Психолог Кунанбаева Д.Р</p>
4	<p>Тема: Формирование учебной мотивации у школьников с ЗПР в интегративном обучении.</p> <p>1. Итоги проверки техники чтения. Мониторинг.</p>	март	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p>

	<p>2.Дискуссия «Как сформировать у школьников мотивационный цикл в интегративном обучении?»</p> <p>3.Опросник для выявления уровня педагогической направленности.</p> <p>4.Мастер-класс «Коррекционная направленность интегративного обучения»</p> <p>5.Из опыта работы «Интеграция в обучении математики и труду»</p>		<p>Учителя 1 хклассов Демина Л.А. Алишева А.Ж Учителя нач классов</p> <p>Учитель нач классов Сариева А.Р</p> <p>Учитель нач классов Даулеткалиева В.Б.</p>
5	<p>Тема: Проблема психолога педагогического обеспечения готовности младших школьнков с ЗПР к переходу на вторую ступень школьного обучения.</p> <p>1.Комплексная система коррекционно-педагогического воздействия через составление маршрута развития детей с ЗПР</p> <p>2.Психологическая готовность ребенка к обучению в среднем звене.</p> <p>3.Анализ диагностической и коррекционной работы за 2е полугодие.</p> <p>4.Анализ уровня воспитанности у учащихся с ЗПР</p> <p>5.Анализ МО учителей начальных классов.</p> <p>6.Утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год.</p>	май	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Психолог Дауренбекова С.А Специалисты</p> <p>Методист Сэркей Э.А</p> <p>РуководительМО</p>

План работы методического объединения специалистов на 2022-2023 учебный год

Цели и задачи:

1. Организовать и скоординировать совместную работу всех специалистов по оказанию практической помощи детям с ЗПР.
2. Использовать в работе современные диагностические формы и методы выявления недостатков психофизического и речевого развития.
3. Содействовать профессиональному росту и самореализации специалистов, подготовка к профессиональной рефлексии в процессе учебной деятельности.
4. Создание единой методической копилки инновационных специальных упражнений и приемов для диагностической и коррекционной работы с детьми с ЗПР, внедрение интересных педагогических технологий.
5. Применение нетрадиционных технологий в коррекционной работе с детьми, использовать систему индикаторов для рефлексии.

№	Тема и содержание заседаний	Дата	Ответственные
1	<p>Тема: Создание максимально комфортных условий для всестороннего развития личности с учетом индивидуальных, психофизических, интеллектуальных возможностей ребенка с ЗПР, развитие способности к адаптации в социуме.</p> <p>1. Нормативные документы, регламентирующие деятельность специалистов школы-сад для детей с ЗПР.</p> <p>2. Утверждение плана работы МО специалистов.</p> <p>3. Утверждение индивидуального и тематического планирования на 2022-2023г</p> <p>4. Диагностика.</p> <p>Итоги диагностики на начало года</p> <p>5. Круглый стол «Какие условия нужно создать для реализации основных целей, задач организации коррекционной работы с детьми с ЗПР?».</p> <p>6. Выработка рекомендаций для воспитателей по проблеме формирования познавательного интереса у детей с ЗПР в процессе обучения.</p> <p>7. Диспут «Как составить комплексное планирование для гармонизации личности ребенка с ЗПР? Проблемы, поиск, решения».</p>	Сентябрь	<p>Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б.</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Специалисты</p> <p>Дефектолог Добровольская А.А</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Психолог Кунанбаева Д.Р.</p>

2	<p>Тема: Игровые технологии в логопедической и дефектологической работе с детьми с ЗПР</p> <p>1. Использование многофункциональных развивающих игр с целью формирования сенсорных и речевых процессов.</p> <p>2.Использование дидактических игр на логопедических занятиях.</p> <p>3.Практическое использование сказкотерапии для решения логопедических проблем детей.</p> <p>4.ИКТ на логопедических и дефектологических занятиях</p>	январь	<p>Дефектолог Нэден Р.К</p> <p>Логопед Наурызбайкызы А.</p> <p>Логопед Имангазина А.С Дефектолог Нургалиева Н.Ж</p>
3	<p>Тема: Использование инновационных приемов, стимулирующих развитие компенсаторных возможностей детей с ЗПР. Готовность ребенка к школе.</p> <p>1.Совершенствование диагностики детей с задержкой психического развития и ОНР.</p> <p>2.Круглый стол «Какова главная цель интеграции детского сада и школы для детей с ЗПР?»</p> <p>3. Использование инноваций и новых педагогических технологий для формирования учебной мотивации и готовности к школе.</p> <p>4.Анализ самообразовательной работы педагогов по проблемам педагогов Комплексный анализ работы МО специалистов за 2022-2023 учебный год и определение основных направлений на новый учебный год.</p>	май	<p>Логопед Балмаганбетова Г.С Дефектолог Цвайгердт Т.Н Дефектолог Усачева Н.В</p> <p>Руководитель МО</p>

План работы с молодыми педагогами на 2022-2023 учебный год

Цели: Выявление уровня профессиональной компетентности и методической подготовки вновь прибывших учителей.

Оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Задачи работы:

1. Помочь молодому специалисту адаптироваться в новом коллективе.
2. Создание условий для выявления профессиональной ориентации.
3. Формирование профессиональных умений, накопление опыта, поиска лучших методов и приемов работы с детьми.
4. Формирование своего стиля в работе.
5. Развитие творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Знакомство с молодыми специалистами. Изучение нормативно-правовой базы. Утверждение плана работы. Изучение всех видов планирования. Основные требования к урокам и занятиям.	сентябрь	Заместитель директора по УР
2	Мониторинг по уровню усвоения программного материала. Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагоги со стажем работы, руководитель МО
3	Обучение новых педагогов работе с нормативно-правовой базой учебного процесса.	октябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель МО
4	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	в течении года	Заместитель директора по ВР
5	Ознакомление с методикой проведения ОД, составлением плана, циклограмм планирования.	октябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель МО
	Участие в разных формах методической работы с педагогами.	в течении года	Заместитель директора по ВР и молодые педагоги
	Помощь в разработке и оформлении конспектов занятий, подборе наглядного и дидактического материала к занятиям.	в течении года	Заместитель директора по ВР

	Использование различных технологий в образовательной деятельности детей. Консультации, советы по целесообразности их использования.	ноябрь	Заместитель директора по ВР
7	Посещение ОД с целью выявления профессиональных затруднений.	в течении года	Заместитель директора по УР
8	Посещение молодым педагогом уроков наставника и опытных коллег.	декабрь	Опыт работы педагогов.
9	Знакомство со здоровьесберегающими технологиями.	февраль	Опыт работы педагогов.
10	Психологические тренинги «Я – успешный педагог», «Психологическое благополучие педагога»	март	Психолог
11	Выбор темы самообразования. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.	май	Заместитель директора по ВР и молодые педагоги

**План работы по повышению квалификации учителей, их самообразования
на 2022-2023 учебный год**

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Посещение курсов повышения квалификации и переподготовки кадров педагогами	в течении года	Курсы повышения квалификации, курсы переподготовки	Администрация школы
2	Посещение семинаров, конференций, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей	в течении года		Администрация школы
3	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	в течении года	Заседания методических объединений	Руководители МО
4	Изучение и внедрение ППО в практику школы-сад с ЗПР	в течении года		Заместитель директора по УР, руководители МО
5	Взаимопосещение уроков, взаимопроверка	в течении года		Заместитель директора по УР, руководители МО
6	Печатные издания статей в областных и республиканских журналах	в течении года	Статьи, конспекты	Заместитель директора по УР, руководители МО
7	Выпуск электронной среды		Электронный диск	Заместитель директора по УР, руководители МО

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в 2022-2023 учебном году

Ф.И.О.педагога	Изучается	Обобщается	Распространяется	Форма изучения
Сариева А.Р		Способы классификации и использования уровневых заданий в обучении детей ЗПР”		Открытые занятия, круглые столы
Даулетклиева В.Б			«Развитие познавательной деятельности с применением игр при обучении учащихся начальных классов с ЗПР»	Открытые занятия доклады
Мурзабекова Ж.Т		«Коррекция недоразвития познавательных процессов у младших школьников с задержкой психического развития на уроках русского языка»		Открытые занятия, презентации
Ильченко Е.Е			«Творческая деятельность, как средство развития духовно-нравственной сферы у детей с ЗПР путем внедрения инновационных технологий»	Открытые занятия, круглые столы
Нарынбаева Б.А		«Методы применения коррекционно-развивающих упражнений для развития речи на уроках казахского языка»		Открытые занятия, круглые столы
Камалова Ф.Б			«Формирование учебной мотивации детей с ЗПР»	Круглые столы. консультации, доклады

Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса 2022-2023 учебного года

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Совместное заседания МО учителей начальных классов и специалистов	Октябрь	Заместитель директора по ВР в начальной школе
2	Взаимопосещение уроков учителей начальных классов и занятий специалистов	В течении года	Заместитель директора по УР в начальной школе
3	Совместная проверка учителями начальной школы техники чтения обучающихся во 2-4 классов	В течении года	Заместитель директора по УР в начальной школе
4	Совместная работа учителей по формированию навыков осмысленного чтения, навыков сложения и вычитания.	В течении года	Заместитель директора по УР в начальной школе
5	Продолжить работу со школьниками по обучению их использованию справочной литературы	В течении года	Заместитель директора по УР в начальной школе
6	Разработка учебно-тематических планов	август-сентябрь	Воспитатели ГПД
7	Регулярное проведение Дней здоровья	В течении года	Заместитель директора по ВР, учителя физ-ры
8	Проведение библиотечных уроков	В течении года	Заместитель директора по ВР
9	Оказание методической помощи в освоении учителями и воспитателями тем по самообразованию	В течении года	Заместитель директора по ВР
10	Совместная работа учителей начальных классов по итогам контрольных работ	В течении года	Заместитель директора по УР
11	Взаимопроверка документации (классные журналы, тетради уч-ся, учебно-воспитательные планы, дневники, протоколы, личные дела)	Ноябрь Январь Март	Заместитель директора по УР, учителя начальных классов
12	Отчеты педагогов «Банк педагогических идей»	Май	Педагоги
13	Составление плана работы по совершенствованию образовательного процесса	май	Заместитель директора по УР
14	Подведение итогов методической работы за 2022-2023 учебный год	май	Заместитель директора по УР Руководители МО

Организация деятельности школы-сад для детей с ЗПР, направленной на обеспечение доступности специального образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Собрание с родителями будущих первоклассников	апрель	Зам.директора по ВР
2	Проведение совещаний при директоре с повесткой дня: 1) Об обеспеченности учащихся учебниками; 2) О начале нового учебного года; 3) Об организации питания школьников; 4) О комплектовании групп и классов	август	Библиотекарь Директор шк/сад Зам.директора по УР, АХЧ. Зам.дир по ВР
3	Зачисление учащихся в классы (издание приказа по школе-сад)	1-5 сентября	Директор шк/сад
4	Контроль охвата внеурочной работой в ГПД учащихся 1-4-х классов	в течен. года	Кл. руководители, воспитатели ГПД
5	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	в течении года	Зам.директора по УВР, классные руководители
6	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении мероприятий во внеурочное время	в течении года	Зам.директора по УВР, классные руководители,
7	Оформление приказа по движению учащихся за летний период	сентябрь	Директор шк/сад
8	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	сентябрь	Зам. директора по УР
9	Составление расписания уроков, индивидуальных занятий	сентябрь	Зам. директора по УР
10	Контроль работы с отстающими обучающимися. Контроль проведения индивидуальных работ специалистами и ИКГЗ учителями начальных классов	в течении года	Зам.директора по УР, классные руководители
11	Организация совместной работы с организациями, направленная на проведение различных мероприятий для детей дошкольного и младшего школьного возраста	в течении года	Зам.директора по УР, классные руководители
12	Организация и проведение встреч врача с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	в течении года	Врач
13	Посещение уроков 1-х классов воспитателями детского сада	в течен. года	Зам.директора по УР
14	Посещение занятий старшего дошкольного возраста учителями начальных классов	в течении года	Зам.директора по УР, классные руководители

Педагогическое чтение для педагогов на 2022-2023 учебный год

Цели и задачи:

- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- формирование информационного пространства для эффективного профессионального взаимодействия педагогических работников при решении актуальных вопросов в сфере образования;
- повышение квалификации педагогов, развитие их творческого потенциала.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	«Здоровьесберегающие технологии в коррекционной работе с детьми с ЗПР»	Сентябрь	Психолог Дауренбекова С.А
2	«Специфика коррекционной работы с детьми с ЗПР».	Сентябрь	Дефектолог Добровольская А.А
3	Круглый стол «Приемы работы с детьми с проблемами в развитии»	Октябрь	Учитель нач. кл. Даулеткалиева В.Б
4	Дискуссия «Активизация познавательной деятельности учащихся в процессе образования»	Ноябрь	Учитель нач. кл. Мурзабекова Ж.Т.
5	Развитие речи в условиях интегрированного обучения	Декабрь	Дефектолог Цвайгердт Т.Н
6	Формирование учебной мотивации у детей дошкольного возраста	Январь	Воспитатель Воробьева Е.Г.
7	«Учитель начальной школы в фокусе новых стандартов»	Февраль	Учитель нач. кл. Демина Л.А
8	Презентация "Освоение новых педагогических технологий"	Март	Воспитатель Испаева Г.Б
9	"Инновационная деятельность педагога в современном образовании"	Апрель	Воспитатель Куспанова Н.О
10	«Формирование учебной мотивации детей с ЗПР на уроках»	Апрель	Дефектолог Кабакбаев Б.Н

План проведения мониторинга на 2022-2023 учебный год

Месяц	Вид работы	Ответственные
Сентябрь	1 Диагностическое обследование знаний умений и навыков, развития психических процессов. Обследование детей с ЗПР по всем видам деятельности 3.Мониторинг детей на развитие физических качеств 4. Обследование речи детей с ЗПР	Специалисты Воспитатели Инструктора по физкультуре Логопеды
Октябрь	1.Обследование вновь прибывших детей на сформированность психических процессов	Психологи
Ноябрь	Индивидуальное обследование детей, слабо усваивающих программу, вызывающих затруднения в работе воспитателя, учителя для представления на консилиум.	Психологи Специалисты
Январь	1.Обследование детей с ЗПР на развитие психических процессов за 1 полугодие 2.Мониторинг детей по всем видам деятельности за 1 полугодие	Специалисты Воспитатели, учителя начальных классов
Февраль	Индивидуальное обследование детей с ЗПР, слабо усваивающих программу для представления на ГорПМПК	Специалисты
Март	Собеседование в подготовительных группах: готовность к обучению в школе	Заместитель директора по УР воспитатели
Май	Мониторинг формирования учебных навыков, усвоения программного материала за время обучения	Специалисты Воспитатели Учителя нач. классов

Повышение квалификации педагогических кадров:

ФИО	Должность	Сроки
Усачева Н.В	дефектолог	2022-2023г
Мурзабекова Ж.Т	Учитель нач классов	2022-2023г
Даулеткалиева В.Б	Учитель нач классов	2022-2023г
Сариева А.Р	Учитель нач классов	2022-2023г
Сэркей Э.А	дефектолог	2022-2023г
Ильченко Е.Е	Музыкальный руководитель	2022-2023г
Нарынбаева Б.А	Учитель казахского языка	2022-2023г
Алишева А.Ж	Учитель нач классов	2022-2023г
Усенбекова Ж.А	воспитатель	2022-2023г
Камалова Ф.Б	Учитель русского языка	2022-2023г

Аттестация педагогических кадров:

ФИО	Должность	Категория	Сроки
Усачева Н.В	дефектолог	Педагог-эксперт	2022-2023г
Мурзабекова Ж.Т	Учитель нач классов	Педагог-исследователь	2022-2023г
Даулеткалиева В.Б	Учитель нач классов	Педагог-исследователь	2022-2023г
Сариева А.Р	Учитель нач классов	Педагог-исследователь	2022-2023г
Сэркей Э.А	дефектолог	Педагог-модератор	2022-2023г
Ильченко Е.Е	Музыкальный руководитель	Педагог-исследователь	2022-2023г
Нарынбаева Б.А	Учитель казахского языка	Педагог-исследователь	2022-2023г
Алишева А.Ж	Учитель нач классов	Педагог-эксперт	2022-2023г
Буркун Е.К	Физ инструктор	Педагог-эксперт	2022-2023г
Камалова Ф.Б	Учитель русского языка	Педагог-эксперт	2022-2023г
Ахмедбаева Е.А	воспитатель	Педагог-эксперт	2022-2023

План мероприятий по проведению аттестации:

Содержание	Сроки	Ответственный
Определение состава аттестационной комиссии. Создание экспертного совета.	Август	методист
Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом.	Сентябрь	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению аттестации педагогических работников	Сентябрь	Председатель аттестационной комиссии
Консультации с аттестуемыми педагогами по оформлению и подготовке документов	Сентябрь	Председатель аттестационной комиссии
Направление на формирование портфолио аттестуемых педагогов.	Октябрь-март	Председатель аттестационной комиссии
Индивидуальная работа с педагогами, аттестуемыми на категорию педагог-мастер, педагог-исследователь, педагог-эксперт	В течении года	Председатель аттестационной комиссии
Организация участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства	В течении года	Председатель аттестационной комиссии
Заседание аттестационной комиссии, обобщение заявлений аттестуемых педагогов. Обсуждение показателей и критериев соответствия квалификационным требованиям для определения соответствия уровня квалификационных требований к квалификационным категориям.	Октябрь-февраль	Аттестационная комиссия
Подготовка заключения экспертного совета, подготовка портфолио аттестуемых к представлению в аттестационную комиссию	Ноябрь-май	Аттестационная комиссия

Раздел 4
Работа с родителями

План работы по оказанию консультативной помощи родителям, воспитывающих детей с ЗПР на 2022-2023 учебный год

Цели и задачи: оказание консультационной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка; содействие повышению психологической компетентности родителей в закономерностях развитии ребенка, а также в вопросах обучения и воспитания детей.

- диагностика индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления. Рекомендации по результатам диагностики для родителей и направление детей в соответствующие выявленным проблемам учреждения.
- оказание содействия в социализации детей;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, где могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Консультирование по вопросам стартовой диагностики с целью профилактики дальнейших нарушений. Консультирование по запросам родителей. Тематические родительские собрания в группах и классах	Сентябрь	Дефектологи групп Воспитатели, Учителя начальных классов
	Проведение круглого стола с родителями «Подготовка ребенка к детскому саду: условие успешной адаптации».	Октябрь	Педагоги групп и классов
2	Тематическая консультация «Родительский авторитет. Зачем он нужен?»	Ноябрь	Психолог Кунанбаева Д.Р
3	Тема: «Роль семьи в воспитании дошкольника» Домашняя игротека для детей и родителей. Капризы и упрямство детей. Анкетирование родителей сбор анамнестических данных.	Декабрь	Воспитатели групп
4	Тема: «Здоровье ребенка в наших руках» Как научить ребенка слушать и слышать родителей. Что такое здоровый образ жизни, потребность детского организма в движении.	Январь	Психологи Учителя физкультуры Дефектологи

	Индивидуальная работа по запросу родителей Консультирование по вопросам промежуточной диагностики с целью профилактики дальнейших нарушений.		
5	1. Консультирование по вопросам образования и воспитания с различными формами девиантного поведения 2. Педагогическое и психологическое просвещение по различным вопросам воспитания, развития и образования	Февраль	Психологи
6	Педагогическое и психологическое просвещение по различным вопросам воспитания, развития и образования	Март	классные руководители, воспитатели
7	Тема: «Готовимся к школе» Воспитание и подготовка детей к школе. Речевая готовность к школе, детей подготовительной группы. Индивидуальная работа по запросу родителей	Апрель	Специалисты, педагоги.
8	Консультирование по вопросам итоговой диагностики с целью профилактики дальнейших нарушений.	Май	Специалисты, педагоги.

План работы с родителями на 2022-2023 учебный год

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1	<p>Общее родительское собрание</p> <p>1. Отчет о работе родительского комитета школы – сад за истекший год за 2021-2022 г</p> <p>2. О ходе реализации годовых задач, планировании работы школы – сад.</p> <p>3. Выборы членов родительского совета школы – сад от родителей.</p> <p>4. Диагностика воспитательного процесса и результатов воспитания. % воспитанности учащихся</p> <p>5. Консультация для родителей «Режим дня и его значение в жизни ребенка».</p> <p>6. Образовательно-воспитательные задачи школы-сад на 2022-2023 учебный год</p> <p>7 Анкетирование родителей Тема: «Какой вы родитель?»</p>	сентябрь	<p>Председатель родительского комитета Завучи</p> <p>Родители</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Психолог Кунанбаева Д.Р. Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б. Психологи</p>
2	<p>1. Организация род. собраний в группах и классах</p> <p>2. Провести обследование условий воспитания детей неблагополучных, неполных и многодетных семьях</p> <p>3. Организация индивидуальных психолого – педагогических консультаций с семьями неблагополучных детей.</p> <p>4. Анкетирование родителей.</p> <p>5. Психологическая гармонизация личности.</p> <p>6. Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка в систему школьного образования.</p>	октябрь	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Специалисты</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Психологи Зам. директора по ВР</p>
3	<p>1. Оформление информационных листов для родителей</p> <p>2. Родительские собрания в начальных классах</p> <p>3. Буклет для родителей «права детей», презентация "Права детей".</p> <p>4. Консультация для родителей «Секреты психологического здоровья».</p> <p>5. Консультация для родителей: «Как организовать игры детей дома с использованием занимательного математического материала»</p>	ноябрь	<p>Педагоги</p> <p>Учителя начальных классов Воспитатели</p> <p>Психологи</p> <p>Дефектологи</p>
4	<p>1. Педагогический всеобуч «Методы, повышающие познавательную активность ребенка с ЗПР».</p>	декабрь	Учителя 1-ых классов

	2.О соблюдении санитарно- гигиенического режима в школе –сад и организации питания школьников 4.Родительские собрания в группах и в классах.		педагоги
5	1. «Роль семьи в воспитании ребенка. Обязанности родителей по организации безопасного досуга ребенка во внеурочное и каникулярное время» 2. «Проблемы общения и их значение в жизни ребенка» 3. Горячая линия для родителей 4. Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей»	январь	Учителя начальных классов Психологи Воспитатели
6	1. Мониторинг родительского мнения о результативности работы школы в учебном году. 2. Беседы с родителями по актуальным темам	февраль	Методист Сэркей Э.А Специалисты
7	1. Межличностные отношения дошкольников.Диагностика, проблемы, коррекция 3. Взаимоотношения в семье и нравственное воспитание ребёнка	март	Психологи Воспитатели. Учителя начальных классов
8	1.Роль развивающих игр в оказании коррекционной помощи 2..Итоги гор ПМПК	апрель	дефектологи Заместитель директора по ВР
9	Общее родительское собрание 1.Трудности адаптации пятиклассников. О переводе учащихся с ЗПР в 5 классы, о приеме детей с ЗПР в 1 классы. 2.Выполнение годовых задач за 2022-2023 уч.год. О ходе реализации специального образования 3.О ремонте учебных кабинетов, классов, групп. 4. Подведение итогов работы объединения, творческих достижений учащихся; - Индивидуальные консультации для родителей.	май	Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б. Заместитель директора по УР Камалова Ф.Б. Зам.директора по АХЧ Руководители МО Нарегеева Н.Ж. Мурзабекова Ж.Т. Воробьева Е.Г.

План совместной работы по преемственности школы-сад с ЗПР на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическая работа			
1.	Составление и утверждение плана работы школы и детского сада	Сентябрь 2022	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Директор
	Размещение информации для родителей на сайте школы-сад «Для Вас, родители будущих первоклассников!»	Сентябрь	методист
2.	Подбор методической литературы по подготовке детей к школе, методических разработок, конспектов занятий, диагностик, тестов, приобретение новинок	В течение года	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Директор
Работа с детьми			
1.	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Октябрь	Учителя начальных классов
2.	Сюжетно-ролевые игры «Школа», «Больница», «Семья»	В течение года	Воспитатели
3	Чтение художественной литературы, беседы с детьми о школе (с приглашением учеников, бывших воспитанников)	В течение года	Воспитатели
4	Мониторинг развития детей подготовительной группы	Сентябрь, январь, май	Воспитатели
5	Выпускной праздник «До свидания, детский сад! Здравствуй школа»	Май	Воспитатели Муз.руководитель
Методическая работа			
1.	Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов.	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, воспитатели, специалисты
2.	Участие в работе методического объединения воспитателей и учителей по вопросам преемственности детского сада и школы	По плану МО	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, воспитатели, специалисты
3.	Организация взаимопосещений занятий педагогов школы-сад	В течение года	Заместитель директора по УВР Учителя Воспитатели ДОУ
4.	Консультативная деятельность	В течение года	Заместитель директора по УВР Учителя нач.классов Воспитатели
Контроль и руководство			
1.	Контроль за успеваемостью выпускников в начальных классах	В течение года	Заместитель УВР Воспитатели
2.	Контроль за учебной нагрузкой в подготовительной к школе группе и классах	В течение года	Заместитель директора по УР

3.	Организация предметно-развивающей среды в подготовительной к школе группе	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Родительское собрание в подготовительной группе и начальных классах	Октябрь	Классные руководители Воспитатели
2.	Оформление информационного стенда и странички на сайте детского сада	В течение года	Заместитель директора по УВР Воспитатели ДОУ
5.	Индивидуальное консультирование родителей и детей, поступающих в 1 класс	В течение года	Заместитель директора по УР
6.	Оформление стенда «Готовимся к школе», «Правила для первоклассников», «Что должен знать первоклассник»	В течение года	Воспитатели

Раздел 5
Укрепление материально-технической базы

План работы по укреплению материально- технической базы на 2022-2023 уч.г

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение медицинского кабинета необходимыми медикаментами	В теч. года	Медсестра Алишова Ж.К.
2	Получение паспорта готовности к новому учебному году	Сентябрь	Зам.директор по АХЧ
3	Готовность учебных кабинетов, групп, классов к новому учебному году (по заявкам педагогов)	Октябрь	Зам.директор по АХЧ
4	Приобретение необходимых наглядных пособий для учебных кабинетов (по заявкам педагог.)	В теч.года	Зам.директора по УР.,ВР Камалова Ф.Б. Кравец О.Ю.
5	Приобретение ИКТ	В теч.года	Зам.директор по АХЧ
6	Заключение договора с организациями	В теч.года	Зам.директор по АХЧ Главный бухгалтер
7	Рейд по накоплению материала в кабинетах	В теч.года	Зам. директора по УВР
8	Благоустройство территории	Май, июнь	Зам.директор по АХЧ
9	Приобретение мебели для дошкольных групп	В теч.года	Зам.директор по АХЧ
10	Приобретение мягкого инвентаря	В теч.года	Зам.директор по АХЧ
11	Организация мероприятий с органами пожарной безопасности	Сентябрь, январь, май	Зам.директор по АХЧ
12	Проведение чистых четвергов, уборка территории	В теч.года	Зам.директор по АХЧ
13	Проведение текущего ремонта	Июнь-июль	Зам.директор по АХЧ
14	Организация ремонтных работ в уч кабинетах, группах, классах к след уч.году	Август	Зам.директор по АХЧ
15	Приобретении спортивного инвентаря.	В теч.года	Зам.директор по АХЧ

План производственного совещания на 2022-2023 учебный год

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1	<p>1. Об охране труда и соблюдении техники безопасности в группах и классах. Составление и утверждение плана мероприятий по «Охране труда»</p> <p>2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>3. Соблюдение правил внутреннего распорядка.</p> <p>4. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в группах, классах, кабинетах.</p> <p>5. Подготовка школы-сад к зимнему периоду</p> <p>6. Составление рейтинговой таблицы по санитарному состоянию групп, классов, кабинетов</p> <p>7. Антикоррупционные законодательные акты</p> <p>8. Соблюдение правил педагогической этики</p>	сентябрь	<p>Зам. дир. по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т</p> <p>Медсестра Алишова Ж.К. Председатель профкома Медсестра Алишова Ж.К. Зам. дир. по АХЧ Медсестра</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М.</p>
2	<p>1. Результаты проверки сохранности и использования наглядных пособий, ТСО, ИКТ</p> <p>2. Выполнение санэпидрежима и организации питания школьников.</p> <p>3. Подготовка организационных мероприятий к новому году</p> <p>4. Трудовая дисциплина педагогов.</p> <p>5. Важные текущие дела.</p>	ноябрь	<p>Зам. дир. по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т</p> <p>Диетсестра Медсестра Профком</p> <p>Профком</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М.</p>
3	<p>1. Соблюдение пожарной безопасности при проведении новогодних утренников.</p> <p>2. Анализ заболеваемости за 1-ое полугодие. Результативность проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий.</p> <p>3. Итоги работы Всеобуча. Материальная помощь детям из малообеспеченных семей</p>	январь	<p>Зам. дир. по АХЧ</p> <p>Медсестра Алишова Ж.К.</p> <p>Зам. дир. по УР Камалова Ф.Б. Зам. дир. по АХЧ Медсестра</p>

	<p>4.Охрана жизни и здоровья детей в зимний период.</p> <p>5.Рейтинговая таблица по санитарному состоянию групп, классов, кабинетов.</p> <p>6. Важные текущие дела.</p>		<p>Алишова Ж.К. Директор Аймаганбетова Э.М.</p>
4	<p>1. Выполнение санэпидрежима в школе-сад с ЗПР.</p> <p>2.Результаты обследования детей выявленных с патологией при углубленном медосмотре</p> <p>3. Проверка организации питания.</p> <p>4.Состояние охраны труда в пищеблоке. Соблюдение техники безопасности</p> <p>5.Результаты проверки сохранности и использования ИКТ в кабинетах, классах, группах.</p> <p>6. Важные текущие дела</p>	март	<p>Медсестра Алишова Ж.К.</p> <p>Медсестра Алишова Ж.К.</p> <p>Диетсестра Зам. дир.по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т Директор Аймаганбетова Э.М.</p>
5	<p>1. Анализ заболеваемости за 2-ое полугодие. Результативность проведения витаминотерапии и лечебно-профилактической работы.</p> <p>2. Уровень воспитанности учащихся младшего школьного возраста.</p> <p>3. Выполнение плана работы по укреплению материально-технической базы.</p> <p>4. Подготовка к ремонтным работам на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Важные текущие дела</p>	май	<p>Медсестра Алишова Ж.К.</p> <p>Зам. директора по УР Камалова ФБ..</p> <p>Замдир.по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т</p> <p>Директор Аймаганбетова Э.М.</p>

Административно-хозяйственная работа на 2022-2023 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Формирование контингента детей: - комплектование групп; - ведение учета документации по посещаемости детей; - контроль за родительской платой	В течение года	Директор
2.	Административная работа с кадрами: - общее собрание трудового коллектива; - рабочее совещание с обслуживающим персоналом; - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел педагогических работников; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек.		
3.	Работа с договорами: - с сотрудниками; - с родителями (законными представителями); - с организациями		
4.	Издание приказов по основной деятельности, контроль выполнения. Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций.		
5.	Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями	Сентябрь	Директор
6.	Проверка готовности школы-сад к началу учебного года	Сентябрь 2022	Директор
7.	Проведение инструктажа по охране труда, по правилам пожарной безопасности	По плану	Замдиректора по АХЧ
8.	Утверждение планов: -обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи; -работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизма	По плану ДОУ	Директор
9.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	В течение года	Директор, Замдиректора по АХЧ
10.	Подготовка групп, классов, кабинетов специалистов к зиме	Ноябрь, декабрь	Воспитатели
12.	Составление расписания	Сентябрь	Зам директора по УР
13.	Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ)	В течение года	Замдиректора по АХЧ
14.	Организация питания	В течение года	директор Замдиректора по АХЧ Диетсестра
15.	Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны, труда и пожарной безопасности	В течение года	Сотрудники
16.	Организация месячников и субботников по санитарной очистке и благоустройству территории дошкольного учреждения	В течение года	Замдиректора по АХЧ
17.	Подписка на периодические издания	В течение года	педагоги

18.	Обслуживание оргтехники	В течение года	Замдиректора по АХЧ
19.	Содержание в рабочем состоянии системы водоснабжения, канализации, отопления ДОУ, подготовка к отопительному сезону и т.п.	В течение года	Директор Замдиректора по АХЧ
20.	Обрезка кустарников, разбивка цветников, уход за газоном, деревьями	В течение года	Директор Замдиректора по АХЧ
21.	Ремонт и поддержание в хорошем состоянии спортивного и игрового оборудования на участках детского сада	В течение года	Директор Замдиректора по АХЧ
22.	Профсоюзные собрания, чествование сотрудников школы-сад в связи с знаменательными датами	В течение года	Профком
23.	Организация работы школы-сад в летний период (план)	Май	Директор Педагоги

Контроль за организацией питания в школе-сад

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Система необходимой нормативной документации по организации питания	1 раз в месяц	Директор Диетсестра
2	Медицинский контроль за организацией питания в ДОУ	В течение года	Диетсестра
3	Контроль за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой	В течение года	Диетсестра Замдиректора
4	Заполнение бракеражного журнала б) органолептическая оценка (вн.вид, цвет, запах, вкус, консистенц.) в) проверка сертификата, гигиенического заключения	В течение года	Директор Диетсестра Замдиректора по АХЧ
5	Контроль за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков реализации		
6	Контроль за технологией приготовления пищи в соответствии с технологическими картами и 10-дневным меню		
7	- Санитарно-эпидемиологический контроль за работой пищеблока; - контроль за соблюдением натуральных норм; - контроль за соблюдением норм питания в группах; - проверка закладки продуктов и выхода готовых блюд.		

План мероприятий по противопожарной безопасности на 2022-2023 уч. год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Разработка приказов по школе-сад по противопожарной безопасности	По плану	Директор Аймаганбетова Э.М.
2.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	В течение года	Директор Аймаганбетова Э.М.
3.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности.	В течение года	Директор Аймаганбетова Э.М.
4.	Проведение вводного инструктажа с вновь поступившими работниками	В течение года	Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т.
5.	Проведение инструктажа на рабочем месте для сотрудников ДОУ	2 раза в год	
6.	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок), чрезвычайных ситуаций.	По мере необходимости	
7.	Проверка исправности огнетушителей	2 раза в год	
4.	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов	2 раза в год	
5.	Проведение тренировки по эвакуации детей	2 раза в год	
6.	Проверка наружных пожарных лестниц		
Контрольно – аналитическая деятельность			
1.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности	В течение года	Директор Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т. Соответствующие организации
2.	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора		
3.	Контроль за соблюдением противопожарного режима		
4.	Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий		
5.	Контроль за содержанием здания, помещений ДОУ и путей эвакуации		
6.	Контроль за содержанием электроустановок		
7.	Контроль за содержанием сетей противопожарного водоснабжения		
8.	Учет первичных средств пожаротушения в ДОУ		
9.	Контроль исправности пожарной сигнализации		
	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое	В течение года	Соответствующие организации

	обслуживание электросетей, электрооборудования		
	Анализ выполнения годового плана работы по противопожарной безопасности	1 раз в год	Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т.
Методическая работа			
1.	Обучение педагогов, сотрудников и воспитанников правилами пожарной безопасности	Сентябрь	Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т
2.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;	В течение года	Директор Аймаганбетова Э.М. Воспитатели
3.	Участие в конкурсах на противопожарную тематику	По плану	Воспитатели Классные руководители
4.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых и классных помещениях	В течение года	Воспитатели Классные руководители
5.	Конкурсы творческих работ (рисунки, поделки, макеты, выставки и др.) по противопожарной тематике	По плану работы с детьми	Воспитатели Классные руководители
6.	Обзор литературы по теме «Профилактика ППБ» (новинки методической, публицистической литературы)	В течение года	Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т Воспитатели Классные руководители
7.	Консультация «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Октябрь	Воспитатели Классные руководители
8.	Семинар по ОБЖ	Ноябрь	Замдиректора по АХЧ Сапаргалиева Ж.Т
9.	Консультация «Перспективное планирование по ОБЖ в разных возрастных группах»	Декабрь, февраль	Воспитатели Классные руководители
10.	Показ открытых занятий из цикла ППБ	Март – апрель	Воспитатели Классные руководители
11.	Круглый стол «Использование дидактических игр при обучении правилам пожарной безопасности»	Май	Воспитатели Классные руководители
Работа с детьми			
1.	Игровая деятельность:		
	<ul style="list-style-type: none"> • Игра «Помоги, если друг в беде» • Дидактическая игра: «Кто же такой пожарный?» • Сюжетно-ролевая игра «Пожарные» • Дидактическая игра «Доскажи словечко» 	Сентябрь-октябрь	

	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактическая игра: «Горит – не горит» • Подвижная игра: «Самые быстрые и ловкие» • Подвижная игра: «Пожарные на учение» • Дидактическая игра: «Если возник пожар» • Игра – занятие: «Спички детям не игрушка» 	Ноябрь-декабрь	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактическая игра: «Что для чего» • Подвижная игра: «Самые быстрые и ловкие» • Подвижная игра: «Пожарные на учение» • Дидактическая игра: «Лото осторожностей» • Сюжетно- ролевая игра: «Наш дом» • Игра – занятие: «Рассматривание плакатов о пожарной безопасности» 	Январь – февраль	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> • Подвижная игра: «Вода и пламя» • Игра – соревнование: «Мы помощники пожарных» • Дидактическая игра: «Пожарные предметы» • Сюжетно- ролевая игра: «Мы пожарные» • Эстафета: «Юный пожарный» 	Март – май,	Воспитатели Классные руководители
Беседы			
2.	<ul style="list-style-type: none"> • «Электротовары» • Решение проблемных ситуаций «В мире опасных предметов» 	Сентябрь-октябрь	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> • «Чем опасные включённые в сеть приборы» • «Выключай в квартире газ, за газом нужен глаз да глаз» 	Ноябрь – декабрь	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> • «Что может испортить Новогодний праздник» • «Вечер загадок (электроприборы)» 	Январь – февраль	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> • «Служба 01» • «Огонь – судья беспечности людей» 	Март – май,	Воспитатели Классные руководители
Художественное чтение			

	<ul style="list-style-type: none"> Харинская Е. «Спички – невелички» Маршак С.Я. «Кошкин дом» Маршак С.Я. «Рассказ о неизвестном герое» 	Сентябрь – октябрь	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Вацieti О. «Спички» Харинская Е. «И папа и мама Серёжу бранят...» Пермяк «Как огонь воду замуж взял» 	Ноябрь – декабрь	Воспитатели Классные руководители
	<ul style="list-style-type: none"> Вацieti О. «Новый год». Пермяк Е. «Сказка о том, как огонь с человеком подружился» 	Январь – февраль	
	<ul style="list-style-type: none"> Чуковский К. И. «Путаница» Гончаров Н. «Пожарная машина» Маршак С.Я. «Пожар» Рассматривание иллюстраций по теме «Пожар» 	Март – Май	Воспитатели Классные руководители
Занятия			
	1. «В мире опасных предметов» (кн. «Как обеспечить безопасность», стр.8)	Сентябрь	Воспитатели Классные руководители
	2. «Электроприборы» (кн. Как обеспечить безопасность», стр.10)	Октябрь	Воспитатели Классные руководители
	3. «Осторожно огонь» (кн. «Основы безопасного поведения дошкольников», стр.71)	Ноябрь	Воспитатели Классные руководители
	4. «Детские шалости с огнем и их последствия» (кн. «Основы безопасного поведения дошкольников», стр.71)	Декабрь	Воспитатели Классные руководители
	5. Игра – занятие: «Вечер загадок»	Январь	Воспитатели
	6. «Пожар» (кн. «Как обеспечить безопасность», стр.19)	Февраль	Воспитатели
	7. «Служба 02» (кн. Как обеспечить безопасность», стр.19)	Март	Воспитатели
	8. «Знает каждый гражданин этот номер – 01!» (кн. «Основы безопасного поведения дошкольников», стр.60)	Апрель	Воспитатели
	9. Игра-занятие «Вечер загадок»	Май	Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Анкетирование родителей «Знаете ли Вы правила пожарной безопасности?»	Сентябрь	Воспитатели Классные руководители

2.	Оформление уголка с материалами в методическом кабинете, альбомов с иллюстрациями и фотографиями, изготовление атрибутов для сюжетно – ролевых игр	В течение года	Воспитатели Классные руководители Родители
----	--	----------------	---

Организация деятельности администрации по управлению ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение административных совещаний по основным вопросам	1 раз в неделю	Директор
2	Проведение совещания при директоре по вопросам деятельности школы-сад	2 раза в месяц	Директор Зам. директора по ВР
3	Проведение педагогических советов	1 раз в четверть	Директор Зам. директора по УР
4	Проведение совещаний трудового коллектива	2 раза в год	Директор Председатель ПК
5	Проведение заседаний родительского комитета	1 раз в четверть	Директор Зам. директора по ВР
6	Проведение родительских собраний	1 раз в четверть	Директор Зам. директора по ВР Классные руководители
7	Проведение производственных совещаний	2 раза в месяц	Директор Зам. директора по ВР
8	Проведение совещаний при заместителе директора по УВР	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
9	Проведение заседаний методического совета	1 раз в четверть	Зам. директора по УР
10	Проведение заседаний методических объединений	1 раз в четверть	Руководители МО Зам. директора по УР
11	Проведение теоретических и проблемных семинаров	Согласно плана	Зам. директора по ВР
12	Проведение классных часов	1 раз в неделю	Зам. директора по ВР Классные руководители
13	Проверка санитарного состояния содержания помещений школы-сад и территории	2 раза в год	Зам. директора по АХЧ
14	Подготовка здания и территории к весенне-летнему, осенне-зимнему периоду, к новому учебному году	В течении года	Зам директора по АХЧ

